

平成 29 年度 管理職研修 開催要領

－福祉経営のビジョン・戦略づくり研修－

社会福祉法人・事業所の部門を統括する立場にある管理職が、法人理念を基盤として、経営感覚を醸成し、将来を見据えた持続可能な組織づくりのための考え方と手法を習得するための研修です。今年度は、次の 3 点を研修目標とします。

- ①福祉経営の視点を養う
- ②法人・事業所全体の発展ビジョンと経営戦略づくりの手法を学ぶ
- ③ビジョンと戦略に基づく組織・人材づくりに必要な視点・方法を学ぶ

【主催】 兵庫県社会福祉協議会 社会福祉研修所

【日程】

1 日目	9 月 27 日 (水) 10:20～16:15
2 日目	10 月 13 日 (金) 10:20～16:15
3 日目	11 月 1 日 (水) 10:20～16:15

【受講対象】 県内の社会福祉施設・事業所の部門統括者・管理職（施設長も可）で、3 日間受講できる方

【定員】 40 名（原則、先着順）

※申込状況によっては、1 施設当たりの参加人数を制限させていただく場合があります。

【会場】 兵庫県社会福祉研修所 3 階 中研修室 2

【受講料】 24,300 円

【申込方法】

受講申込書に必要事項をご記入のうえ、下記宛、原則郵送によりお申し込みください。やむを得ず F A X でお申込みをされる場合は、必ず送信確認のお電話をお願いします。

【申込締切】 平成 29 年 8 月 28 日 (月) 必着

【受講決定】

- * 受講の可否は、申込者本人に受講決定通知にてお知らせします。
- * 受講料は、受講決定通知に同封する払込取扱票にて、期限までに郵便局でお支払い願います。

【キャンセルについて】

- * 平成 29 年 9 月 20 日 (水) までにキャンセルされる場合は、受講料を返金します。
- * 平成 29 年 9 月 21 日 (木) 以降のキャンセルの場合は、受講料の返金はいたしません。研修資料の送付をもって代えさせていただきますので、ご了承ください。

【その他】

- * 当研修では、昼食はご用意しておりません。各自でご用意ください。
- * 駐車場はありませんので、会場へは公共交通機関をご利用のうえ、お越しください。

【プログラム】

日時	研修科目	研修内容
10:20	開講／オリエンテーション	
10:30 ～ 12:00	【導入講義】 「社会福祉法人の経営・マネジメントの領域と考え方」 講師：戸枝 陽基氏 (社会福祉法人むそう・NPO 法人ふわり理事長、日本福祉大学 客員教授)	1 受講者の問題意識の共有（受講者の組織におけるポジション、問題意識） 2 社会福祉法人の経営 3 つの領域（利用者・職員・地域） 3 事業デザインのポイント
13:00 ～ 14:15	【講義Ⅰ】 「実践から学ぶ！社会福祉法人の経営ビジョン」 講師：廣江 研氏 (社会福祉法人こうほうえん 理事長、一般社団法人これからの介護医療経営塾 塾長)	1 社会福祉法人改革から何を予測するか 2 社会福祉法人経営の本質（地域が株主） 3 人材採用・育成とケアの質の向上
14:30 ～ 16:00	【講義Ⅱ】 「社会福祉の転換をどう読み解くか －医療・福祉の改革を中心に－」 講師：中井 孝之氏 (一般社団法人シルバーサービス振興会 常務理事)	1 医療制度改革の目指すものと潮流 2 社会福祉の制度改革が社会福祉法人施設に及ぼす影響
16:00 ～ 16:15	【振り返り】 「組織を取り巻く環境変化とその影響」	
16:15	1 日目終了／アンケート記入 ※事後課題の作成・提出	

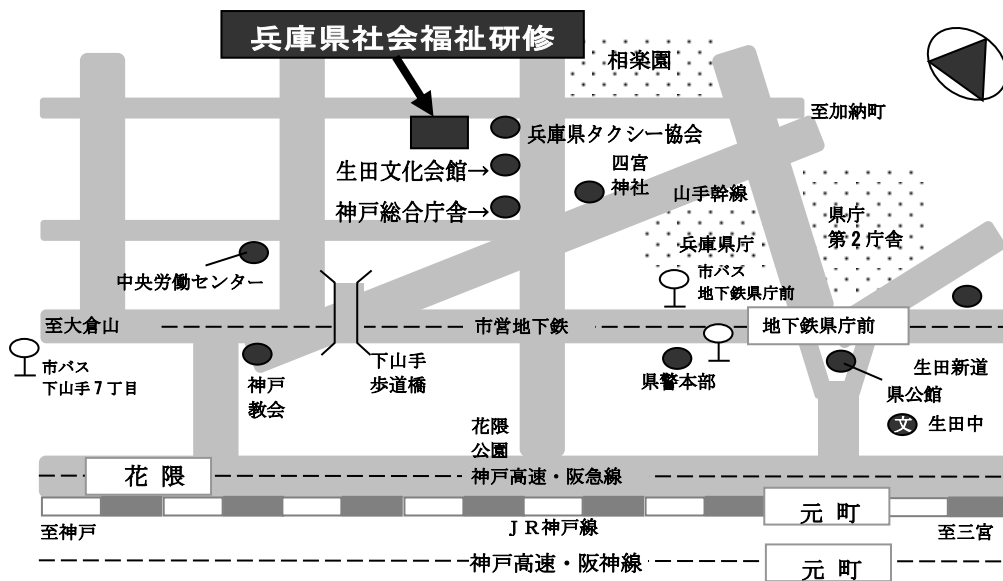
(2日目) 講師：戸枝 陽基氏

日時	研修科目	研修内容
10:20	オリエンテーション	
10:30 ～ 12:00	【講義・演習】 「利用者・職員・地域の将来展望（ビジョン）を描く」	1 事後課題の共有 2 利用者・職員・地域の将来展望（ビジョン）を描く
13:00 ～ 16:15	【講義・演習】 「成果を上げる事業構想とプラン作成」	1 組織の「影響の輪」と「関心の輪」 2 構想化のポイントと手順
16:15	2 日目終了／アンケート記入 ※事後課題の作成・提出	

(3日目) 講師：戸枝 陽基氏

日時	研修科目	研修内容
10:20	オリエンテーション	
10:30 ～ 12:00	【講義・演習】 「行動計画の共有と組織の体制整備」	1 事後課題の共有 2 PDCA サイクルと組織の体制整備
13:00 ～ 16:15	【講義・演習】 「職員の採用・育成と人事制度」	1 職員の採用・育成の考え方とポイント 2 人事制度の考え方とポイント
16:15	閉講／アンケート記入	

【会場案内図】兵庫県社会福祉研修所 3階 中研修室2



- * 神戸市営地下鉄
「県庁前」駅
西出口③より徒歩約5分
- * 神戸高速鉄道(阪急)
「花隈」駅
東改札口より徒歩約10分
- * JR・阪神
「元町」駅
西改札口より徒歩約15分

【申込・問合せ先】

兵庫県社会福祉協議会 社会福祉研修所 研修第1部 (担当: 荻田・塩谷)

〒650-0004 神戸市中央区中山手通 6-1-30

T E L : 078-367-3001 / F A X : 078-367-4522 U R L : <http://www.hyogo-f-kensyu.jp/>

※ホームページから、現在募集している研修事業の開催要領のダウンロード等ができますので、ご活用ください。なお、ホームページを介してお申し込みはできませんので、ご了承ください。

平成 29 年 月 日

平成 29 年度 管理職研修 受講申込書

兵庫県社会福祉協議会 社会福祉研修所長 様

機関・団体名 _____

所属長名 _____ (印)

下記のとおり申込みます。

(平成 29 年 8 月 1 日現在)

フリガナ				性別	男・女
氏名					
役職名		年齢層	歳代	管理職の年数	年 ヶ月
フリガナ			フリガナ		
施設名			法人名		
勤務先事業所所在地	〒	TEL			
		FAX			
事業所種別	児童	1. 児童養護施設 2. 乳児院 3. 母子生活支援施設 4. 保育所・認定こども園 5. 障害児施設(入所・通所) 6. その他()			
	障害者	7. 施設入所支援 8. 共同生活介護 9. 療養介護 10. 生活介護 11. 共同生活援助 12. 自立訓練(機能訓練) 13. 自立訓練(生活訓練) 14. 就労移行支援 15. 就労継続(雇用型) 16. 就労継続(非雇用型) 17. 地域活動支援センター 18. その他()			
	高齢者	19. 特別養護老人ホーム 20. 養護老人ホーム 21. デイサービスセンター 22. その他()			
	社協	23. 社会福祉協議会	その他	24. 救護施設 25. その他()	
受講動機 (簡潔にご記入ください)					

《ご記入に際しての注意事項》

- * 該当する事項に記入または番号に○をつけてください。
- * 2名以上お申込みの場合は、本申込書をコピーいただき、1人につき1枚ご記入ください。

※個人情報保護法に基づく取り扱い

- (1) 「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修業務の運営以外の目的に使用することはない、また、その管理については、兵庫県社会福祉協議会「個人情報保護規程」に基づき適正に行い、無断で第三者に提供することはありません。
- (2) 演習等の活用及び受講者相互の情報交換、交流を円滑に行うことを目的として、氏名、所属名(事業所名)、勤務先種別を記載した「受講者名簿」を作成し、当日受講者に配付します。

申込締切：平成 29 年 8 月 28 日 (月) 必着