平成31年度 社会福祉協議会新任局長·職員研修 開催要領

<局長コース>

【**目 的**】 社会福祉協議会が地域のニーズに応え、地域福祉推進の要としての役割を果たせるよう、 事務局長として必要な知識や基本的視点を身につけることを目的とします。

【目標】 ①社協の理念と組織の特性を総合的に理解する

②社協の事務局長が立脚する業務の基本的視座を理解する

<職員コース>

【**目 的**】 社会福祉協議会が地域のニーズに応え、地域福祉推進の要としての役割を果たせるよう、 社協活動を担う職員として必要な基本的視点や姿勢を学ぶことを目的とします。

【目標】 ①社協の理念と組織の特性を総合的に学ぶ

②地域社会における社協の今日的役割を理解する

③住民主体を基礎とし、住民ニーズに立脚した活動支援の必要性を理解する

④組織の中で自身の役割を考える

【主催】 兵庫県福祉人材研修センター(兵庫県社会福祉協議会)

【日 時】 <局長コース> 平成31年4月22日(月)

<職員コース> 平成31年4月22日(月)~23日(火)の2日間

【会場】 <u>兵庫県福祉人材研修センター 3階 研修室3AB他</u> (別紙・会場案内図参照)

(神戸市中央区中山手通7-28-33)

※社会福祉研修所は、2月28日(木)より上記センターへ移転しました。

【受講対象】 <局長コース>原則として新任の事務局長及び事務局次長

(近い将来、受講対象の役割を担う見込みのある職員の参加も可)

<職員コース>原則として在職期間1年未満の職員

(昨年度の本研修を受講していない在籍2年未満の方も受講可)

【**定 員**】 <局長コース> 15名 <職員コース> 80名

※原則として、先着順で決定いたします。

【受講料】 <局長コース> 3,100円 <職員コース> 2,100円

【申込方法】 別紙の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、下記宛に郵送でお申込みいただくか、当セ

ンターホームページ (https://hfkensyu.com/) の「研修の検索&お申込み」から WEB 上で

お申込みください。

やむを得ずFAXで申込みされる場合は、必ず送信確認の電話をお願いします。

【申込締切】 平成31年4月8日(月)必着

【受講決定】

*受講の可否については、受講決定通知を郵送にて送付します。

*WEB 申込みの場合も、受講決定の可否は郵送でお知らせしますのでご留意ください。

*受講料は、受講決定通知に同封する払込取扱票にて、期限までに郵便局でお支払い願います。

【キャンセルについて】

- *4月15日(月)までにキャンセルされる場合は、受講料を返金します。
- *4月16日 (火) 以降のキャンセルの場合は、受講料を返金いたしません。 研修資料の送付をもって代えさせていただきます。

【日程表】

<局長コース>

※10:30から14:00まで職員コースと合同研修

時間	研修科目/講師	研修内容
10:20	開講/オリエンテーション (受付開始9:30~)	
10:30 ~	【講義】 「社会福祉の動向と地域福祉」	1 社会福祉を取り巻く動向(情勢・政策動向) と、焦点となる課題を理解する 2 地域福祉の目的と理念を学ぶ
12:00	武庫川女子大学 文学部 心理・社会福祉学科 教授 松端 克文 氏	3 地域福祉の対象と推進方法を学ぶ
12:00	昼食休憩	
13:00 ~	【講義】 「社会福祉協議会の機能と役割」	1 社協とは(社協の基本機能) 2 社協の成り立ち 3 県社協の役割と市町社協との関係
13:45	兵庫県社会福祉協議会職員	
13:45	休憩・移動	
	【実践報告】 「社協経営の実際 〜社協経営の視点と事務局長の役割〜」	1 実践報告を通して、社協組織における事務 局長の基本的な役割を理解する
14:00	<実践報告者>	
\sim	伊丹市社会福祉協議会 事務局長	
17:15	西川 勉 氏	
	養父市社会福祉協議会 事務局長 石田 文孝 氏	
	<コーディネーター>	
	兵庫県社会福祉協議会職員	
17:15	閉講/アンケート記入	

<職員コース>

1日目 ※10:30から14:00まで局長コースと合同研修

	1日 次10.30 /29 14.00 ま (周文4 / 八と日間如修							
時間	研修科目/講師	研修内容						
10:20	開講/オリエンテーション (受付開始9:30~)							
10:30 ~	【講義】 「社会福祉の動向と地域福祉」	1 社会福祉を取り巻く動向(情勢・政策動向) と、焦点となる課題を理解する 2 地域福祉の目的と理念を学ぶ						
12:00	武庫川女子大学 文学部 心理・社会福祉学科 教授 松端 克文 氏	3 地域福祉の対象と推進方法を学ぶ						
12:00	昼食休憩							
13:00 ~ 13:45	【講義】 「社会福祉協議会の機能と役割」	1 社協とは(社協の基本機能) 2 社協の成り立ち 3 県社協の役割と市町社協との関係						
	兵庫県社会福祉協議会職員							
13:45	休憩							
14:00 ~ 17:15	【演習】 「当事者の暮らしを知る」 <発表者> NPO 法人「結」 ピアサポーター 渡辺 聖史氏 一般社団法人 神戸ダルク ヴィレッジ 浜津 太一氏 加古川認知症の人と家族、サポーターの会 元気会 代表 吉田 正巳氏 <コーディネーター> 兵庫県社会福祉協議会職員	1 当事者から直接、地域での暮らしにおける 生きづらさ等を聴くことによって、当事者 の視点から地域生活の諸課題を捉え、社協 における当事者支援活動の意義を考える						
17:15	1日目終了	L						

2日目

時間	研修科目/講師	研修内容
9:30	受付開始	
10:30 ~ 12:00	【講義・演習】 「社協活動の実際から"社協らしさ"を学ぶ①」 兵庫県社会福祉協議会職員	1 前日の研修の振り返り 2 地域における社協の役割を学ぶ -当事者・住民主体の活動支援-
12:00	昼食休憩	
13:00 ~ 16:30	【演習】 「社協活動の実際から"社協らしさ"を学ぶ②」 〜先輩から実践を聞く〜 <実践報告> 三田市社会福祉協議会 中沢 賢哉氏 福崎町社会福祉協議会 姫野 沙耶氏 <ファシリテーター> 兵庫県社会福祉協議会職員	1 先輩職員の体験から、地域における社協の 役割を学ぶ2 実際の活動から社協の使命・特性を抽出し、 理解を深める3 参加者同士の相互交流を通じ、意欲の向上 を図る
16:30 ~ 17:00	【まとめ】 「2日間の振り返りと行動計画づくり」 兵庫県社会福祉協議会職員	12日間の振り返り2自身の今後の行動目標
17:00	閉講/アンケート記入	

【その他】

- *欠席・遅刻等の場合は、必ず事前にご連絡をお願いいたします。
- *宿泊につきましては、各自で手配をお願いします。
- *近隣の飲食店は混雑が予想されますので、昼食は持参されることをお勧めします。
- *駐車場は限りがありますので、会場へは公共交通機関をご利用の上、お越しください。
- *空調設備の微調整が難しいため、着脱して体温調整が可能な服装でお越しください。
- *天候の状況等により研修を延期・中止する場合は、前日午後6時に兵庫県福祉人材研修センターホームページ (https://hfkensyu.com/) でその旨お知らせします。

【会場案内図】

兵庫県福祉人材研修センター (神戸市中央区中山手通7-28-33)



- ●神戸市営地下鉄大倉山駅から徒歩7分
- ●阪急電鉄花隈駅から徒歩7分



〔兵庫県福祉人材研修センター 概観〕

【申込み・問合せ先】 兵庫県

兵庫県福祉人材研修センター(兵庫県社会福祉協議会)

〒650-0004 神戸市中央区中山手通7-28-33

(TEL) 078-367-3001 (FAX) 078-367-4522

(URL) https://hfkensyu.com/

※ ホームページ (上記 URL 参照) から、現在募集中の研修事業の開催要領等のダウンロード及びお申込みができますので、ご活用ください。

平成31年度 社会福祉協議会新任局長・職員研修 受講申込書

(平成31年4月1日現在)

■申込者情報 ※受講決定通知を送付する先となります。								
社協名								
ふりがな								
申込担当者名								
送付先住所	₸							
TEL		FAX						
E-mail								
■受講者情報								
ふりがな		性	別	年	齢	層		
氏 名		1. 男	2. 女			歳	代	
	※送付先住所と同じ場合は記入不要		·			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		

職名 福祉関係業務の 年 ※職員コースの方は ケ月 通算経験年数 主な担当業務を記入 申込み 1. 局長コース 2. 職員コース コース <4月22日> <4月22日~23日> 当研修で学びたい事項等があれば箇条書きで3つ程度ご記入ください。 研修で学びたい

備考欄

事項

勒務先住所

〈〈ご記入に際しての注意事項〉〉

- * 該当する事項に記入又は番号に○をつけてください。
- * 2名以上お申込みの場合は、申込書をコピーしていただき、1人1枚ずつご記入ください。

※個人情報保護法に基づく取り扱い

- (1)「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修業務の運営以外の目的に使用することはなく、また、その管理については、兵庫県社会福 祉協議会「個人情報保護規程」に基づき適正に行い、無断で第三者に提供することはありません。
- (2) 受講者相互の情報交換、交流を円滑に行うことを目的として、氏名、所属名(事業所名)、事業種別を記載した「受講者名簿」を作成し、 当日受講者に配付します。

社協新任研修「交流会」のご案内

新任研修にご参加のみなさまと、研修1日目の終了後に、互いに交流を図り親睦を深めるための交流 会を開催します。ぜひとも万障お繰り合わせの上、ご参加下さいますようお願い申し上げます。

お手数ですが交流会の参加について、研修申し込みと併せて下記確認票にて4月8日(月)までにご連絡ください。

※会場予約の都合上、参加しない場合でも必ずご提出ください。



交流の機会ですので、 名刺をご持参ください。

日 時: 平成31年4月22日(月)18:00 頃~2 時間半程度

場 所: 飯屋おかん 元町店

(神戸市中央区元町高架通1-1-8)

TEL: 078-334-2568

※研修会場より徒歩15分程度



平成31年度 社協新任研修交流会 参加確認票

社協名() 氏 名()

※どちらかに〇を記入してください。 参加します ・ 参加しません