令和元年度　組織マネジメント基礎研修（基礎編）

開催要領

テーマ｜新任管理職として組織マネジメントの基礎を学び、次へのステップを踏み出す

【目　　的】　社会福祉施設・事業所の管理職（特に新任者）に対し、管理職に求められる役割や心構えを理解し、法人や事業所、部署など組織の特性理解とマネジメントすることの意味・具体的な実践手法等を習得することを目的に開催します。

【目　　標】　①管理職にある者が、組織マネジメントの基礎を習得（復習）します。
②自施設・事業所等の現状を分析する手法の基本を学び、課題の明確化を図ります。
③上記課題に対する行動目標を定め、具体的な取り組みにつなげます。
④相互の情報交換等を通じて自身のこれまでを振り返り、今後のステップアップを図ります。

【主　　催】　兵庫県福祉人材研修センター（兵庫県社会福祉協議会）

【日　　程】　令和元年８月２２日（木）～２３日（金）　※２日間

【会　　場】　兵庫県福祉人材研修センター　３階 研修室３ＡＢ（裏面「会場案内図」参照）
（神戸市中央区中山手通７－２８－３３）

【受講対象】　社会福祉施設・事業所の施設長・部門管理者（部課長・フロアー長）、社会福祉協議会事務局長等（主に新任者を対象としていますが、経験者の参加も可能です）
※同一組織から複数の管理職の方で参加いただくと、自組織について検討・振り返る良い機会にもなりますので、複数名でのご受講もご検討ください。
※近い将来に受講対象の役割を担うことが想定される職員の参加も可能です。

【受講定員】　定員５０名（原則、先着順）
※申込状況によっては、締切日前でも定員を超えた場合は受付を終了する場合があります。

【受 講 料】　１６，２００円

【申込方法】
＊研修センターホームページの「研修の検索＆お申込み」からホームページ上でお申込みください。
＊ホームページ上でお申込された場合、申込確認のメールが返送されますので、必ずご確認ください。
＊ＦＡＸでお申込みされる場合は、別紙の受講申込書に必要事項をご記入のうえ送信ください。
その場合、必ずＦＡＸの到着確認の電話をお願いします。

【申込締切】　~~令和元年　８月　５日（月）必着~~　**※定員に達するまで受け付けます。**

【受講決定】
＊受講の可否は、申込者本人に受講決定通知にてお知らせします。
＊ホームページで申込みの場合も、受講決定通知は郵送でお知らせしますのでご留意ください。
＊受講料は、受講決定通知時に同封する払込用紙にて、期限までに郵便局でお支払い願います。

【キャンセルについて】
＊８月１５日（木）までにキャンセルされる場合は、受講料を返金します。
＊上記期限を過ぎてキャンセルされる場合は、受講料を返金いたしません。研修資料の送付をもって代えさせていただきます。

【プログラム】

（8 月 22 日 ／ 1 日目）

日時	研修科目	研修内容
10:10	開講／オリエンテーション	
10:20～11:50	【講義・演習】 「管理職に求められるもの」 －何を学び、どのような役割を期待されるのかー	・「組織をマネジメントする」が意味すること ・管理職は何を行い、どんな役割が期待されるのか
11:50～13:00	昼食休憩	
13:00～16:50	【講義・演習】 「職場づくりに欠かせない５つの視点」 －「職があって場がない組織」にならないために－	・職場づくりのために理解しておきたい５つの視点 ・成果の出る組織づくりのために必要なこと
16:50～17:00	アンケート記入 ／ １日目終了	

（8 月 23 日 ／ 2 日目）

日時	研修科目	研修内容
10:30～12:30	【講義・演習】 「具体的なマネジメントの実践・分析手法」 －自組織、自身の現状を振り返る－	・具体的なマネジメントの実践・分析手法を学ぶ ・管理職として抱える課題を共有し、明確化する
12:30～13:30	昼食休憩	
13:30～16:30	【講義・演習】 「よりよい目標を立てよう」 －チームで一緒に取り組むための仕掛けづくりー	・学んだ内容をもとに、具体的な行動目標を考える ・２日間の振り返り・まとめ
16:30～16:40	アンケート記入 ／ ２日目終了	

【そ の 他】

＊近隣の飲食店は混雑が予想されますので、昼食は持参されることをお勧めします。
＊欠席・遅刻等の場合は、必ず事前にご連絡をお願いいたします。
＊駐車場はありませんので、会場へは公共交通機関をご利用の上、お越しください。
＊空調設備の微調整が難しいため、着脱して体温調整が可能な服装でお越しください。
＊天候の状況等により研修を延期・中止する場合は、前日午後６時に福祉人材研修センターホームページ（https://hfkensyu.com/）でその旨お知らせします。

【会場】兵庫県福祉人材研修センター

〒650-0004　神戸市中央区中山手通 7-28-33

●神戸市営地下鉄大倉山駅から徒歩７分
●阪急電鉄花隈駅から徒歩７分
●阪神西元町駅から徒歩約１２分
●ＪＲ元町駅・神戸駅から徒歩約１６分

〔兵庫県福祉人材研修センター　概観〕

【申込・問合せ先】

兵庫県社会福祉協議会　福祉人材研修センター　研修第１部（宿院・濵田）
〒650-0004　神戸市中央区中山手通７－２８－３３　兵庫県福祉人材研修センター
ＴＥＬ：０７８－３６７－３００１／ＦＡＸ：０７８－３６７－４５２２
ＵＲＬ：https://hfkensyu.com/

年　月　日

令和元年度　組織マネジメント基礎研修（基礎編）　受講申込書

■申込者情報　※受講決定通知を送付する先となります。　（令和元年８月１日現在）

法人名			
施設・事業所名			
ふりがな			
申込担当者名			
住　所	〒		
ＴＥＬ		ＦＡＸ	
Ｅ－mail			

■受講者情報

ふりがな			推薦順位
氏　名			推薦順位／申込総数 ／
年齢層	歳代		
勤務先住所	※申込者情報に記載住所と同じ場合は記入不要 〒		
福祉関係業務の通算経験年数	年	職　名	
施設種別（受講者が所属する種別を一つ選択してください）	児童	1．児童養護施設　2．乳児院　3．母子生活支援施設 4．保育所　5．認定こども園　6．障害児施設（入所・通所）	
	障害	7．施設入所支援　8．共同生活介護　9．生活介護 10．共同生活援助　11．就労移行・就労継続 12．地域活動支援センター　13．相談支援事業所	
	高齢	14．特別養護老人ホーム　15．養護老人ホーム 16．デイサービスセンター　17．居宅介護支援 18．地域包括支援センター	
	その他	19．社会福祉協議会　20．救護施設 21．その他（　　）	
研修で学びたい事項	当研修で学びたい事項を箇条書きで３つ程度ご記入ください。		
備考欄			

＊該当する事項・番号に○をつけていただくか、直接ご記入をお願いします。

＊優先順位は１事業所で２名以上お申込みの場合のみご記入ください。なお、２名以上お申込みの場合は、申込書をコピーいただき、１人につき１枚ご記入ください。

※個人情報保護法施行に基づく取り扱い

（１）「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修業務の運営以外の目的で使用することはなく、また、その管理については、兵庫県社会福祉協議会「個人情報保護規程」に基づき適正に行い、無断で第三者に提供することはありません。

（２）演習等への活用及び参加者相互の情報交換、交流を円滑に行うことを目的として、氏名、所属名（事業所名・事業種別）を記載した「受講者名簿」を作成し、当日受講者に配付します。