

# 令和元年度 地域福祉ゼミナール

## (コミュニティワークを学ぶ)

### 開催要領

#### 1 目的

社会福祉従事者が、コミュニティワーク（地域づくり）を学ぶとともに、チームで地域福祉実践に携わる上で必要となる知識・技術を学ぶことを目的とします。

#### 2 目標

- ① コミュニティワークを中心とした地域福祉実践の分析視点を習得する。
- ② 法人・施設が行う地域貢献活動等の持つ意味を理解し、地域住民や他機関との協働に向けて必要な知識・技術・を身につける。
- ③ OJTの中で、専門性を相互に高めあうことを意図したコミュニティワークの事例検討や職場内会議の活用方法を習得する。

#### 3 受講対象（※下記①②のいずれかを満たし、全日程参加できる方）

- ① 下記2点を満たす市町社会福祉協議会職員
  - 1) 地域福祉部門において、後輩の指導・育成を担う立場の方（係長・主任等）
  - 2) コミュニティワークの実践経験が概ね3年以上ある方
- ② 福祉人材研修センターが実施する「地域福祉研修」の受講修了者（施設・事業所職員）

※「地域福祉研修」を受講された方で、法人・施設が行う地域貢献活動を担当されている方は、特に受講をお奨めします。

※地域福祉の基礎を学びたい方は、現在募集中の「地域福祉研修」をご受講ください。

#### 4 日時

第1回	令和元年	9月	24日（火）	10:30～17:30
第2回	同	11月	8日（金）	10:30～17:30
第3回	同	12月	6日（金）	10:30～17:30
第4回	令和2年	1月	24日（金）	10:30～17:30

#### 5 会場

兵庫県福祉人材研修センター 1階 研修室1

#### 6 受講定員

20名（原則、先着順）

#### 7 受講料

24,400円

#### 8 申込締切

令和元年8月14日（火）必着 ※定員に達するまで受け付けます。

#### 9 申込方法

\* 研修センターホームページの「研修の検索&お申込み」の該当ページから直接お申込みください。ホームページ上でお申込された場合、申込確認のメールが返送されますので、必ずご確認ください。

\* FAXでお申込みされる場合は、別紙の受講申込書に必要事項をご記入のうえ送信ください。その場合、必ずFAXの到着確認の電話をお願いします。

#### 10 講師・講師補助

講師：藤井 博志氏（関西学院大学 人間福祉学部 教授）

同志社大学大学院文学研究科社会福祉学専攻博士課程満期退学。博士（社会福祉学）。1981年兵庫県社会福祉協議会勤務。2001年より大阪府立大学社会福祉学部専任講師、2005年より神戸学院大学総合リハビリテーション学部教授、2017年度より現職。主な研究テーマは、「日本のコミュニティワーク及びそのワーカー養成教育の体系化に関する研究」

講師補助：山本 信也氏（宝塚市社会福祉協議会 地域支援部長）

11 プログラム ※適宜休憩を入れます

第1回 |

時間	研修科目	研修内容
10:30	開講／オリエンテーション	
10:35 ～ 12:30	「受講者の課題意識の共有」	1 研修参加にあたっての課題意識の共有
13:30 ～ 16:30	【講義・演習】 「地域福祉実践の理念と分析視点」	1 地域福祉の動向 2 地域福祉実践の理念 3 コミュニティワークの理念と分析視点
16:30 ～ 17:30	【講義】 「地域福祉の事例検討の進め方」	
17:30	アンケート記入／事後課題	

第2回 |

時間	研修科目	研修内容
10:30	オリエンテーション	
10:35 ～ 11:30	「事後課題の共有と解説」	1 事後課題の内容を共有し、気づきや疑問点を共有、討議
11:30 ～ 12:30	【講義】 「地域診断とプロセスチャート」	1 地域福祉における地域診断の視点と方法 2 実践を分析する手法
13:30 ～ 16:30	【演習】 「インシデント事例検討」	1 インシデント事例検討の模擬実施 ※2 事例程度
16:30 ～ 17:30	【講義】 「小地域福祉活動とコミュニティワーク」	1 小地域福祉活動の意味 2 小地域福祉活動支援の基本
17:30	アンケート記入／事後課題	

第3回 |

時間	研修科目	研修内容
10:30	オリエンテーション	
10:35 ～ 11:30	「事後課題の共有と解説」	1 事後課題の内容を共有し、気づきや疑問点を共有、討議
11:30 ～ 12:30	【講義】 「ネットワークングと資源開発」	1 ネットワークングとは 2 資源開発とは
13:30 ～ 16:30	【演習】 「コミュニティワークプロセス事例検討」	1 コミュニティワークプロセス事例検討の模擬実施
16:30 ～ 17:30	【講義】 「システム検討の進め方」	1 システム検討の進め方
17:30	アンケート記入／事後課題	

第4回 |

時間	研修科目	研修内容
10:30	オリエンテーション	
10:35 ～ 11:30	「事後課題の共有と解説」	1 事後課題の内容を共有し、気づきや疑問点を共有、討議
11:30 ～ 12:30	【講義】 「地域ケアシステムと総合相談」	1 総合相談支援と地域ケアシステムとは 2 1における社協・施設・事業所の役割
13:30 ～ 16:30	【演習】 「システム検討」	1 システム検討の模擬実施
16:30 ～ 17:30	「研修のふりかえり」	1 4日間の研修のふりかえり
17:30	アンケート記入／事後課題	

## 1 2 受講決定

\*受講の可否について、受講決定通知を郵送いたします。

\*受講料は受講決定通知に同封する払込取扱票にて、期限までに郵便局でお支払い願います。

## 1 3 テキスト

本研修では、講師レジュメのほか、「社協ワーカーのためのコミュニティワークスキルアップ講座」（藤井博志氏著、全国社会福祉協議会発行）をテキストとして使用します。テキストは、受講決定者にあらかじめご購入いただきます（1部600円税込・送料別）。受講決定時に、注文書を同封しますので、購入して各研修日にお持ちください。

## 1 4 事前・事後課題

本研修は受講者の事前レポートを基に演習を進めていきます。事前レポートの提出がない場合は、受講できないことがありますので、ご注意ください。

### ① 事前レポート

初回研修日までに、「業務を進める上での課題と展望」、「本研修で学びたいこと」について、レポートを作成いただきます（1,600字程度）。

**提出期限：9月5日（木）必着** ※受講決定通知の際に、指定様式と提出先を案内します。

### ② 事後課題について

各回の研修終了後に、事後課題（事例作成など）を課します。第3回の事後課題は、受講者の職場内で事例検討をし、その内容をまとめていただく予定にしています。

### ③ 修了レポートについて

研修全日程を受講いただいた後、研修を通して得た学び・気づきと今後の地域福祉実践について、修了レポートを作成いただきます。

## 1 5 キャンセルについて

9月17日（火）までにキャンセルされる場合は、受講料を返金します。

9月18日（水）以降のキャンセルの場合は、受講料の返金はいたしません。研修資料の送付をもって代えさせていただきます。

## 1 6 その他

\*近隣の飲食店は混雑が予想されますので、昼食は持参されることをお勧めします。

\*欠席・遅刻等の場合は、必ず事前にご連絡をお願いいたします。

\*駐車場はありませんので、会場へは公共交通機関をご利用の上、お越しくください。

\*空調設備の微調整が難しいため、着脱して体温調整が可能な服装でお越しくください。

\*天候の状況等により研修を延期・中止する場合は、前日午後6時に兵庫県福祉人材研修センターホームページ (<https://hfkensyu.com/>) でその旨お知らせします。

## <会場案内図>

### 兵庫県福祉人材研修センター（神戸市中央区中山手通7-28-33）



- 神戸市営地下鉄大倉山駅から徒歩7分
- 阪急電鉄花隈駅から徒歩7分
- 阪神西元町駅から徒歩約12分
- JR元町駅・神戸駅から徒歩約16分



【兵庫県福祉人材研修センター 概観】

## <申込・問合せ先>

兵庫県社会福祉協議会 福祉人材研修センター 研修第1部（担当：宿院・菊澤）  
〒650-0004 神戸市中央区中山手通7-28-33

TEL：078-367-3001 / TEL：078-367-4522 URL：<https://hfkensyu.com/>

## 令和元年度 地域福祉ゼミナール 受講申込書

■ 申込者情報 ※受講決定通知を送付する先となります。

(令和元年8月1日現在)

法人名			
勤務先名			
ふりがな			
申込担当者名			
勤務先住所	〒		
TEL		FAX	
E-mail			

■ 受講者情報

ふりがな			<b>推薦順位</b>	
氏名			推薦順位 / 申込総数 /	
性別	1. 男 2. 女		年齢層	歳代
福祉関係業務の通算 経験年数	年		職名	
研修で学びたい 事項	当研修で学びたい事項等があれば箇条書きで3つ程度ご記入ください。			
備考欄				

\*該当する事項・番号に○をつけていただくか、直接ご記入をお願いします。

\*優先順位は1事業所で2名以上お申込みの場合のみご記入ください。なお、2名以上お申込みの場合は、申込書をコピーいただき、1人につき1枚ご記入ください。

※個人情報保護法施行に基づく取り扱い

- (1) 「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修業務の運営以外の目的で使用することはなく、また、その管理については、兵庫県社会福祉協議会「個人情報保護規程」に基づき適正に行い、無断で第三者に提供することはありません。
- (2) 演習等への活用及び参加者相互の情報交換、交流を円滑に行うことを目的として、氏名、所属名（事業所名・事業種別）を記載した「受講者名簿」を作成し、当日受講者に配付します。