

相談面接技術研修（実践編）

開催要項

1 目的

様々な問題やニーズを持つ利用者を理解するための相談面接の知識・技術を学び、利用者の特性に合わせた効果的な援助を行う実践力を高めることを目的とします。

2 目標

- ① 利用者理解に繋がる相談面接の観点から自分自身の実践方法を振り返る
- ② 利用者の立場に立った考え方や視点で面接が実践できる
- ③ 相談面接に必要とされる、効果的な応答技法を身につける

3 主催

兵庫県社会福祉協議会

4 日時

コース		日 程	時 間
Aコース	1日目	令和5年2月17日(金)	10:20～16:30
	2日目	令和5年3月3日(金)	10:30～16:30
Bコース	1日目	令和5年3月2日(木)	10:20～16:30
	2日目	令和5年3月16日(木)	10:30～16:30

※基礎的な内容を学ぶ「基礎編」を1月26日(木)・27日(金)に開催予定です。どちらも申込いただくことが可能です。ぜひあわせてご受講ください(申込み・詳細は本要項3ページ目をご参照ください)。

5 会場

関西学院大学 西宮上ヶ原キャンパス

人間福祉学部(G号館)2階 多機能演習室 (兵庫県西宮市上ヶ原一番町 1-155)

6 受講対象

下記①、②のいずれかにあてはまる職員で、相談援助業務の従事年数が3年以上の職員

- ① 県内の社会福祉施設・事業所、社協等に勤務し、相談援助業務に従事する職員
- ② 県及び県内市町の福祉関係業務に従事する行政職員で、主として相談援助業務に携わる職員

7 受講定員

各コース 18名(原則として先着順)

※ 申込状況によっては、1施設当たりの参加人数を制限することや、専任で相談援助業務に従事する方を優先することがありますので、申込用紙に優先順位のご記入をお願いします。

8 受講料

各コース 10,400円(2日間)

9 申込締切

令和5年1月31日(火)締切

※定員に達した場合は、締切日前であってもその時点で受付を終了します。

10 日程表・講師

講師：川島 恵美氏(関西学院大学 人間福祉学部 教授)

	日時	研修科目	研修内容
1 日 目	9:30	受付開始	
	10:20	開講／オリエンテーション	
	10:30 ～ 12:00	【ガイダンス】	・研修のねらい・進め方と内容、心構え ・利用者のニーズを把握する相談面接の意義 ・機材の使用法説明・試し録画
		昼食休憩	
	13:00 ～ 16:30	【講義①】 「かかわり行動について」	・非言語的コミュニケーション ・録画フィードバック
		【演習①】 「ロールプレイング録画1回目」	・相談場面のロールプレイング録画と観察 ・援助者がクライアントに与える影響 ・きき手の聴き方
	16:30	1日目終了	
2 日 目	10:30 ～ 12:30	【講義②】 「面接場面における応答技法」	・面接における言語反応の種類 ・言語的応答 ・沈黙への対処
		【演習②】 「録画1回目のフィードバック」	・録画のフィードバックによる自身のコミュニケーションの特徴の把握
		昼食休憩	
	13:30 ～ 16:30	【演習③】 「ロールプレイング録画2回目」	・フィードバックに基づいた再度の相談場面のロールプレイング
		【演習④】 「録画2回目のフィードバック」	・グループ及び全体でフィードバック ・援助者として必要な視点の理解
	16:30	閉講・アンケート記入	

- ① 演習を重点的に行います。そのため、相談面接技術に関する基礎知識を復習することを目的に事前課題を設けます。また、1日目終了後にも事後課題を設けます。
- ② 中級コースでは、自身の面接風景のビデオ撮影を行い、その映像を持ち帰って、課題に取り組んでいただきます。ついては、映像の記録媒体としてデータが入っていないUSBメモリ(4GB以上)のご用意をお願いします。

11 申込方法

- ① 申込にあたっては、当研修センターが定める「研修実施基本方針」「研修受講ルール」が適用されますので、あらかじめ内容をご確認ください。申込完了した場合は、これらに同意いただいたものとして取り扱います。
- ② 研修センターホームページの「研修の検索＆お申込み」からホームページ上でお申込みください。ホームページ上でお申込された場合、入力されたメールアドレスに「申込確認のメール」が返送されますので、必ずご確認ください。
- ③ ホームページでご入力いただいた申込者情報(法人・事業所情報)は、次回の研修申込時に自動で入力されるため、便利です。

12 受講決定

- ① 受講の可否は、申込事業所宛に受講決定通知(文書)を郵送してお知らせします。
- ② 受講料は、受講決定通知時に同封の払込用紙にて、期限までに郵便局でお支払い願います。

【申込・問合せ先】

福祉人材研修センター 研修企画部

〒650-0004 神戸市中央区中山手通7-28-33

(TEL)078-367-3001 (FAX)078-367-4522 (URL)<https://hfkensyu.com/>

■相談面接技術研修(基礎編)Bコースのご案内■

基礎編、実践編いずれもお申込みいただくことができます。

【日 時】 令和5年1月26日(木)10:20~16:30
1月27日(金)10:00~16:00

【場 所】 兵庫県福祉人材研修センター

【申込 URL・二次元バーコード】

https://hfkensyu.com/app/app_5594/



※できる限り、本センターホームページから申込みをお願いします。

令和4年度 相談面接技術研修(実践編) 受講申込書

■下記の項目に必要事項をご記入ください。

(令和5年1月1日現在)

コース (いずれかを選択)		Aコース (2月17日・3月3日)		Bコース (3月2日・3月16日)		
フリガナ						
氏 名						
法人名						
勤務先 施設・事業所名						
勤務先住所 (受講決定送付先)		(〒 -)				
年齢層 (いずれかに○印)		・ 10 歳代 ・ 20 歳代 ・ 30 歳代 ・ 40 歳代 ・ 50 歳代 ・ 60 歳以上				
当該業務の 通算経験年数		年		職名		
施設種別 (受講者が所属する種別を 1つ選択してください)		児 童	1 児童養護施設 2 乳児院 3 母子生活支援施設		4 保育所 5 認定こども園 6 障害児施設 (入所・通所)	
			7 居宅介護 8 重度訪問介護 9 同行援護 10 行動援護			
		障 害	11 短期入所 12 療養介護 13 生活介護 14 自立訓練			
			15 就労移行・就労継続 16 共同生活援助 17 施設入所支援			
			18 相談支援 19 移動支援 20 福祉ホーム 21 地域活動支援センター			
			高 齢	22 養護老人ホーム 23 特別養護老人ホーム 24 軽費老人ホーム		
25 老人福祉センター 26 デイサービスセンター 27 短期入所						
28 在宅介護支援センター 29 老人保健施設						
30 介護療養型医療施設・介護医療院 31 有料老人ホーム						
32 居宅介護支援 33 認知症対応型共同生活介護						
そ の 他	34 地域包括支援センター 35 小規模多機能型居宅介護事業所					
	36 社会福祉協議会 37 救護施設					
		38 行政 39 その他 ()				
この研修で学びたい 事項 (箇条書きで3項目 程度) 【必須】						
連絡先	フリガナ			TEL		
	担当者名			FAX		
	E-mail 【必須】	上記 E-mail アドレスを「兵庫県福祉人材研修センターメールマガジン」へ登録します。登録を希望しない場合は下記にチェックを入れてください。 □メールマガジンへの登録を希望しません				
備考欄		上記以外で、研修受講時に配慮等が必要な事項がある場合は、この欄にご記入ください。				

* 1事業所2名以上お申込みの場合は、受講申込者1人につき1枚ご記入ください。

※個人情報保護法施行に基づく取り扱い

- (1) 「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修業務の運営以外の目的で使用することはありません。また、その管理については、兵庫県社会福祉協議会「個人情報保護規程」に基づき適正に行い、無断で第三者に提供することはありません。
- (2) 演習等への活用及び参加者相互の情報交換、交流を円滑に行うことを目的として、氏名、所属名（事業所名・事業種別）を記載した「受講者名簿」を作成し、当日受講者に配付します。