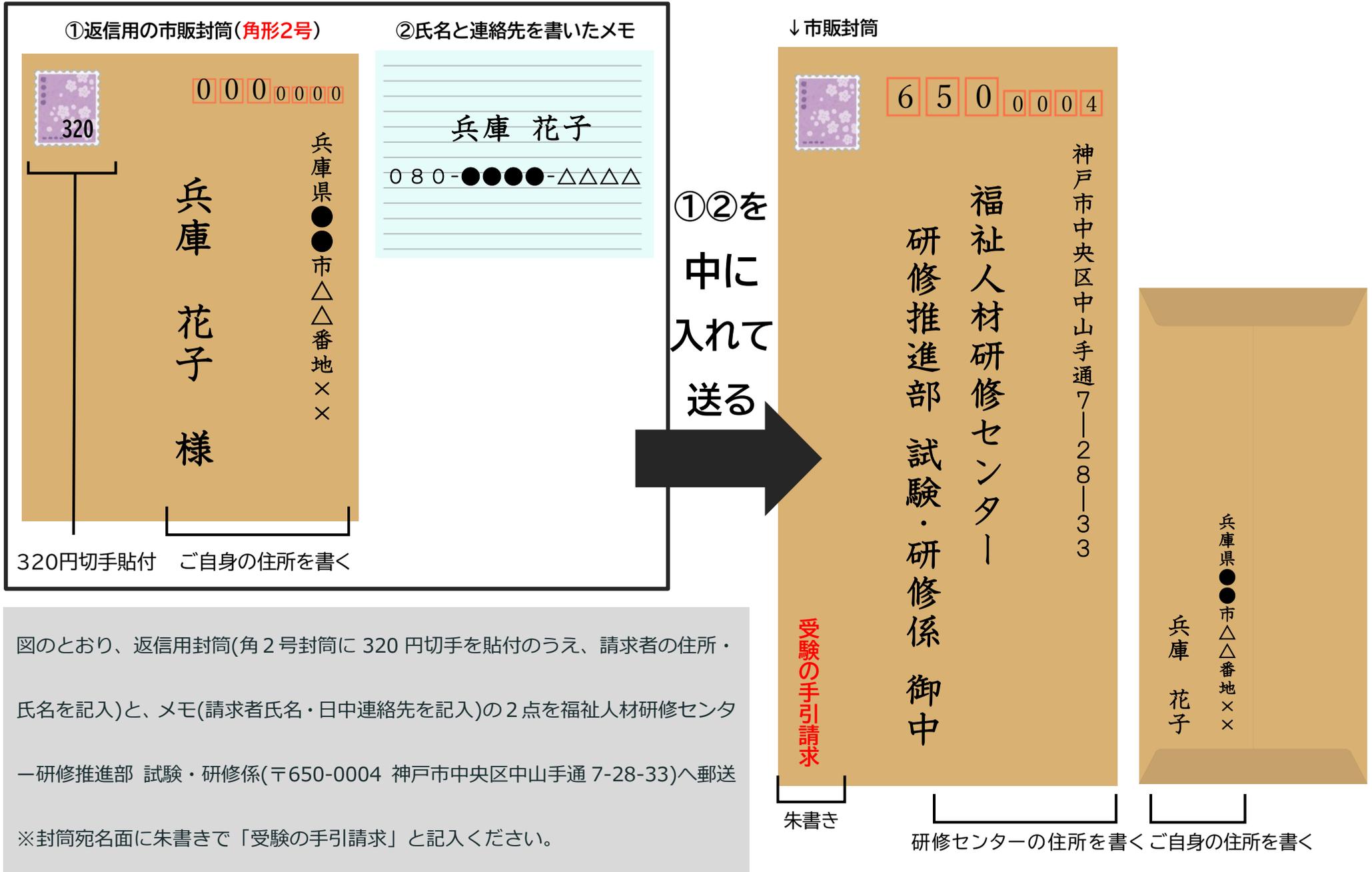


受験の手引の郵送での請求方法



図のとおり、返信用封筒(角2号封筒に320円切手を貼付のうえ、請求者の住所・氏名を記入)と、メモ(請求者氏名・日中連絡先を記入)の2点を福祉人材研修センター研修推進部 試験・研修係(〒650-0004 神戸市中央区中山手通7-28-33)へ郵送

※封筒宛名面に朱書きで「受験の手引請求」と記入ください。